



Microsoft Access Perfectionnement

Les objectifs

A l'issue de la formation Access perfectionnement, diverses compétences vous seront transmises, notamment :

- Gérer les requêtes
- Mettre en place une présentation optimisée des formulaires et des états
- Gérer l'automatisation

Les pré-requis

Etre initié à la [micro-informatique](#) et connaître l'environnement Windows.

Avoir suivi la formation [Microsoft Access initiation](#) ou avoir un niveau de connaissances équivalent.

Public concerné

Cette formation est destinée aux initiés cherchant à gérer parfaitement les bases de données.

Contenu de la formation

Rappel des fondamentaux

- Retour sur les bases (tables, relations, champs...)
- Exercices de validation des acquis

Les requêtes complexes

- Les jointures
- Paramétrer une requête et interroger la base de données
- Les calculs dans une requête
- Les requêtes d'actions et d'analyses croisées (créer, supprimer...)

Les formulaires complexes

- Création d'un formulaire à partir d'une requête
- Création de contrôles calculés
- Utiliser les boutons interactifs et les listes déroulantes
- Automatiser les recherches et les filtres
- Synchroniser et mettre à jour les formulaires

Les états complexes

- Utiliser les sous-états
- Création d'états multi-colonnes et de regroupement
- Gérer le publipostage
- Insérer des images et des graphiques

Automatiser des actions

- Les macros (imbrication et conditions, affectation...)
- Création d'interfaces personnalisées
- Conditions et erreurs

Le contrôle des actions

- Sécuriser les données et les accès
- Utiliser la réparation et le compactage
- Base de données en réseau